

Sobre o Sistema Web-ADI

<http://webadi.locaweb.com.br>

O Sistema Web-ADI (Sistema Web de Acompanhamento de Desempenho de Incubadoras) é uma ferramenta de acompanhamento de indicadores das incubadoras e suas empresas incubadas, que fornece informações para tomada de decisões estratégicas.

Realização:



Apoio:



Executores:



Quais os objetivos?

O objetivo principal desta ferramenta de gestão é auxiliar a Rede Mineira de Inovação, assim como seus parceiros apoiadores, no acompanhamento sistemático de cada incubadora a ela associada, através das relevantes informações fornecidas pelos seus gerentes. Como objetivo secundário, este acompanhamento auxiliará os gerentes na gestão de suas incubadoras.

Como será a avaliação?

Entende-se por avaliação de desempenho a coleta de dados periodicamente, realizada com a colaboração do gerente de cada incubadora, onde os resultados são utilizados para os cálculos dos indicadores divididos entre esforço e resultado, pré-determinados pela RMI, que são:

Indicadores de esforço:

- [ICRE - Índice de Captação de Recursos Extraordinários](#):
O ICRE indica o total de recursos extraordinários captados pela incubadora no período.

Formula de cálculo:

- (total de recursos extraordinários captados pela Incubadora no período) dividido por (total de recursos tradicionais aportados na incubadora no período).

Interpretação:

- Quanto maior melhor

- [MCVPS - Média de Candidatos por Vaga dos Processos Seletivos](#);
A MCVPS indica a quantidade média de candidatos por vaga de todos os processos seletivos concluídos no período.

Formula de cálculo:

- (soma do número de projetos inscritos [candidatos] nos processos seletivos concluídos no período) dividido por (número de vagas disponibilizadas pelos processos seletivos concluídos no período).

Interpretação:

- Quanto maior melhor
- [MQHCE - Média da Quantidade de Horas de Consultorias por Empresa](#);
A MHCE indica a média da quantidade de horas de consultoria oferecidas a cada empresa incubada da incubadora no período.

Formula de cálculo:

- (soma do número de horas de consultoria oferecidas pela Incubadora no período) dividido por (número de empresas incubadas no período) *.

*As empresas que se desligaram da incubadora, mas que iniciaram o período como empresas incubadas também entram no cálculo.

Interpretação:

- Quanto maior melhor
- [MQTE - Média da Quantidade de Treinamentos por Empresa](#);
A MQTE indica a média da quantidade de treinamentos oferecidos a cada empresa incubada da incubadora no período.

Formula de cálculo:

- (soma do número de treinamentos oferecidos pela incubadora no período) dividido por (número de empresas incubadas no período) *.

*As empresas que se desligaram da incubadora, mas que iniciaram o período como empresas incubadas também entram no cálculo.

Interpretação:

- Quanto maior melhor

- [MPTIPIE - Média de Postos de Trabalho da Incubadora em Período Integral por Empresa;](#)

O MPTIPI indica o número de postos de trabalho da incubadora, em horário integral, com relação ao número de empresas incubadas e pré-incubadas.

Formula de cálculo:

- ((numero de postos em horário integral) + (numero de postos em horário parcial / 2) da incubadora) dividido por (numero de empresas pré-incubadas e incubadas da incubadora no período) *.

*As empresas que se desligaram da incubadora, mas que iniciaram o período como empresas incubadas ou pré-incubadas também entram no cálculo.

Interpretação:

- Quanto maior melhor
- [PAP - Percentual de Aprovação de Projetos.](#)
O PAP indica o percentual de projetos de fomento aprovados no período.

Formula de cálculo:

- (número de projetos aprovados no período) dividido por (número de projetos submetidos no período*) multiplicado por 100.

*Somente os projetos aprovados ou graduados entram no cálculo. Os projetos em análise são excluídos do cálculo por serem passíveis a mudanças.

Interpretação:

- Quanto maior melhor

Indicadores de resultado:

- [FBTE - Faturamento Bruto Total das Empresas;](#)
O FBTE indica o faturamento bruto total da incubadora no período.

Formula de cálculo:

- Faturamento bruto total da incubadora no período.

Interpretação:

- Quanto maior melhor
- [FBTEG - Faturamento Bruto Total das Empresas Graduas;](#)
O FBTEG indica o faturamento bruto total das empresas incubadas no período.

Formula de cálculo:

- Faturamento bruto das empresas que graduaram no período.

Interpretação:

- Quanto maior melhor
- [IMSE - Índice Médio de Satisfação dos Empresários;](#)
O IMSE indica o índice (médio) de satisfação dos empresários, obtido através das pesquisas de satisfação.

Formula de calculo:

- (soma do índice de cada pergunta da pesquisa de satisfação) dividido por (número de perguntas da pesquisa) *.

*No caso de um resultado fracionado o resultado será arredondado para cima.

Interpretação:

- Quanto maior melhor

- [NEG - Número de Empresas Graduadas](#);
O NEG indica a quantidade de empresas que graduaram no período.

Formula de cálculo:

- Soma de empresas que graduaram no período.

Interpretação:

- Quanto maior melhor
- [NNPSLM - Número de Novos Produtos / Serviços Lançados no Mercado](#);
O NNPSLM indica o número novos produtos ou serviços lançados no mercado no período.

Formula de cálculo:

- Soma de novos produtos ou serviços lançados no mercado no período*.

*Caso seja cadastrado produtos ou serviços de empresas que não estejam incubadas, estes dados não entram no cálculo do indicador.

Interpretação:

Quanto maior melhor

- [NPTG - Número de Postos de Trabalho Gerados](#);
O NPTG indica o total de postos de trabalho gerados pelas empresas incubadas no período.

Formula de cálculo:

- Soma dos postos de trabalho gerados pelas empresas incubadas no período*.

*Os empregos indiretos não entram no cálculo do indicador.

*Os postos de trabalho das empresas que se graduaram no período não entram no cálculo do indicador.

Interpretação:

- Quanto maior melhor

- [NPTGEG - Número de Postos de Trabalho Gerados por Empresas Graduas;](#)
O NPTGEG indica o total de postos de trabalho gerados pelas empresas graduadas no período.

Formula de cálculo:

- Soma dos postos de trabalho gerados pelas empresas que graduaram no período*.

*Os empregos indiretos não entram no calculo do indicador.

Interpretação:

- Quanto maior melhor
- [TIG - Total de Impostos Gerados;](#)
O TIG indica a soma dos impostos gerados, municipais, estaduais e federais no período.

Formula de cálculo:

- Soma dos impostos gerados no período.

Interpretação:

- Quanto maior melhor
- [TRPA - Total de Recursos de Projetos Aprovados.](#)
O TRPA indica a soma dos recursos oriundos de projetos de fomento aprovados no período.

Formula de cálculo:

- Soma de projetos de fomento aprovados no período.

Interpretação:

- Quanto maior melhor

Como serão captados os dados para o calculo dos indicadores

O gerente de incubadora é responsável pela coleta de dados e seu cadastro no sistema.

- [Cadastro de dados.](#)

Gerente de Incubadora

[Previous](#) [Top](#) [Next](#)

Ao gerente de incubadora são permitidas as seguintes ações:

Empresa:

- [Gerir empresas;](#)

Gerir empresas

[Previous](#) [Top](#) [Next](#)

Entende-se por gerir empresas as seguintes ações:

Empresa:

- Filtro de empresas cadastradas;
- Cadastro de novas empresas;
- Edição das empresas;
- Exclusão das empresas;

NOTA: o gerente da incubadora é responsável por manter os dados cadastrais das empresas assim como alterar seus estados.

Como acessar a tela para gerir as empresas

Para gerir as empresas da incubadora deve-se acessar a tela de listagem de empresas cadastradas. Posicionar o mouse sobre o menu "Cadastro" e clicar em Empresas.



O sistema oferece um filtro para a consulta de empresas.

Empresa

Opções para filtrar a pesquisa

Pesquisa

Sigla

Nome

Área de Atuação

Estágio

Cidade

Resultado

5 itens encontrados. Exibindo todos itens.

Sigla	Estágio	Telefone	Emp.
EMP 3	Graduada da pré-incubação	23434234	Santa Rita
EMP 4	Graduada	42342334	Santa Rita
EMP 5	Desligada	23412424	Santa Rita
EMP 1 P2	Reprovada	324234234	Santa Rita
EMP 3 P2	Incubada	2342342	Santa Rita

Opção para excluir a empresa

Opção para editar a empresa

Opções de exportação: CSV | Excel | XML

Opção para cadastrar nova

Controle de dados da incubadora:

- [Cadastro de dados](#);
- [Efetuar o fechamento do período](#);

Cadastro de dados

[Previous](#) [Top](#) [Next](#)

Para efetuar o cadastro dos dados da incubadora posicione o mouse sobre o menu "Cadastro", em seguida sobre a opção "Dados" e clique sobre o dado desejado.

The screenshot displays the Web-ADI interface. At the top, there is a navigation bar with the RMI logo and the text 'Web-ADI'. Below this, a menu is open, showing options like 'Empresas', 'Incubadora', and 'Dados'. A yellow callout box labeled 'Menu de cadastro de dados' points to the 'Dados' option. Another yellow callout box labeled 'Opção para visualizar o resumo do fechamento' points to the 'Resumo do Fechamento Corrente' option. A third yellow callout box labeled 'Opção para efetuar o fechamento do período corrente' points to the 'Fechamento do Período' option. The main content area contains text about the system's objectives and important information, along with logos for RMI, Banco Mundial, and Instituto Nacional de Telecomunicações.

NOTA: O cadastro de dados deve refletir a situação atual da incubadora.

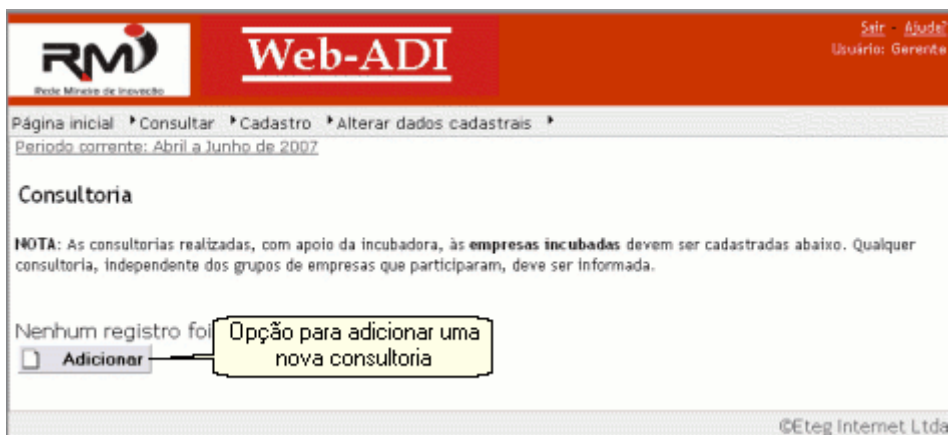
Dados cadastrados:

- [Consultoria](#);
- [Faturamento bruto total](#);
- [Impostos gerados](#);
- [Pesquisa de satisfação](#);
- [Postos de trabalho empresa](#);
- [Postos de trabalho incubadora](#);
- [Processo seletivo](#);
- [Produtos / Serviços](#);
- [Recursos de projeto de fomento](#);
- [Recursos tradicionais](#);
- [Treinamento](#).

Consultoria

[Previous](#) [Top](#) [Next](#)

Para efetuar o cadastro de consultoria posicione o mouse sobre o menu "Cadastro", em seguida sobre a opção "Dados" e clique em consultoria.



Clique em "Adicionar" para cadastrar uma nova consultoria.

RMI Rede Mineira de Inovação **Web-ADI** Sair - Ajuda? Usuário: Gerente
 Página inicial ▶ Consultar ▶ Cadastro ▶ Alterar dados cadastrais ▶
 Período corrente: Abril a Junho de 2007
Consultoria
 Consultoria
 Data
 Descrição
 Horas

 Em caso de problemas, posicione o mouse sobre * para mais informações. Campos são obrigatórios.
 ©Eteq Internet Ltda

NOTA: Devem ser cadastradas as consultorias realizadas, com apoio da incubadora, às **empresas incubadas**. Qualquer consultoria, independente dos grupos de empresas que participaram, deve ser informada.

Faturamento bruto total

[Previous](#) [Top](#) [Next](#)

Para efetuar o cadastro de faturamento bruto total posicione o mouse sobre o menu "Cadastro", em seguida sobre a opção "Dados" e clique em faturamento.

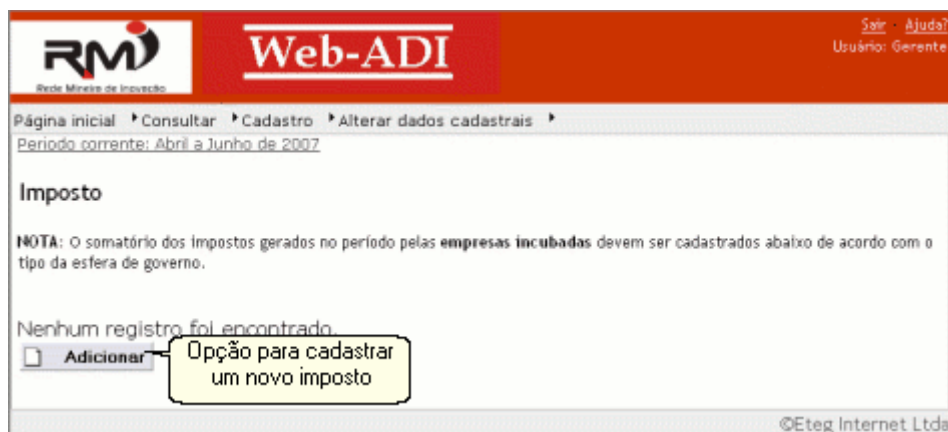
RMI Rede Mineira de Inovação **Web-ADI** Sair - Ajuda? Usuário: Gerente
 Página inicial ▶ Consultar ▶ Cadastro ▶ Alterar dados cadastrais ▶
 Período corrente: Abril a Junho de 2007
Faturamento
NOTA: O faturamento a ser cadastrado abaixo se refere ao valor total arrecadado no período pelas **empresas incubadas** e valor total arrecadado pelas **empresas que graduaram** no período.
 Faturamento
 Valor Valor (apenas empresas graduadas)
 Valor do faturamento bruto total das empresas incubadas
 Valor do faturamento bruto total das empresas que graduaram no período.
 Em caso de problemas, posicione o mouse sobre * para mais informações. Campos são obrigatórios.
 ©Eteq Internet Ltda

NOTA: O faturamento a ser cadastrado se refere ao valor total arrecadado no período pelas **empresas incubadas** e o valor total arrecadado pelas **empresas que graduaram** no período.

Impostos gerados

[Previous](#) [Top](#) [Next](#)

Para efetuar o cadastro de impostos posicione o mouse sobre o menu "Cadastro", em seguida sobre a opção "Dados" e clique em impostos gerados.

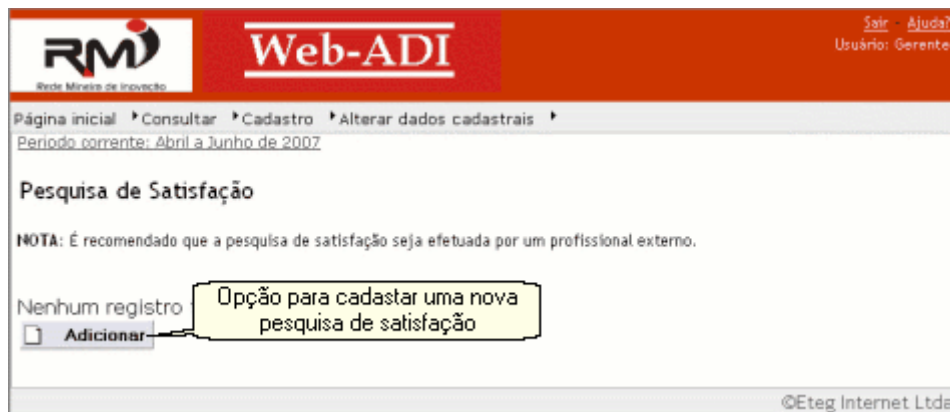


Clique em "Adicionar" para cadastrar um novo imposto.



NOTA: Deve ser cadastrado o somatório dos impostos gerados no período pelas **empresas incubadas** acordo com o tipo da esfera de governo. É permitido o cadastro de um valor de impostos para cada esfera de governo.

Para efetuar o cadastro de pesquisa de satisfação posicione o mouse sobre o menu "Cadastro", em seguida sobre a opção "Dados" e clique em pesquisa de satisfação.



NOTA: É recomendado que a pesquisa de satisfação seja efetuada por um profissional externo.

Clique em "Adicionar" para cadastrar uma pesquisa de satisfação.

Pesquisa de Satisfação

Nota: Para o preenchimento da pesquisa de satisfação deve-se informar a quantidade de respostas obtidas para cada pergunta.

Pesquisa de Satisfação

Data

Nome do Pesquisador

Tipo do Pesquisador

Entrevistados

1. Qual o seu conhecimento em relação aos serviços e benefícios oferecidos pela Incubadora?

Ruim Regular Bom Muito bom Ótimo

9. Como você classifica o relacionamento entre você e seus colaboradores com outras empresas residentes e com a gerência da Incubadora?

Ruim Regular Bom Muito bom Ótimo

10. Como você classifica o apoio à busca de recursos financeiros (órgãos de fomento) oferecido pela Incubadora?

Ruim Regular Bom Muito bom Ótimo

11. Como você classifica o apoio oferecido à busca de assessorias extra-Incubadora?

Ruim Regular Bom Muito bom Ótimo

12. Como você considera o ambiente organizacional da Incubadora?

Ruim Regular Bom Muito bom Ótimo

Em caso de problemas, posicione o mouse sobre  para mais informações. Campos são obrigatórios.

NOTA: Para o preenchimento da pesquisa de satisfação deve-se informar a quantidade de respostas obtidas para cada pergunta.

Para efetuar o cadastro de postos de trabalho de empresa posicione o mouse sobre o menu "Cadastro", em seguida sobre a opção "Dados" e clique em postos de trabalho das empresas.



Clique em "Adicionar" para cadastrar postos de trabalho.



NOTA: Devem ser cadastrados os números de postos de trabalho gerados no período pelas **empresas incubadas** e pelas **empresas que graduaram** no período. Os dados incluem os novos postos de trabalho disponibilizados e os já existentes.

Para efetuar o cadastro de postos de trabalho da incubadora posicione o mouse sobre o menu "Cadastro", em seguida sobre a opção "Dados" e clique em postos de trabalho da incubadora.

[Sair](#) - [Ajuda?](#)
 Usuário: Gerente

[Página inicial](#) | [Consultar](#) | [Cadastro](#) | [Alterar dados cadastrais](#)

Período corrente: Abril a Junho de 2007

Postos de Trabalho de Incubadora

NOTA: Os números de postos de trabalho gerados no período pela **incubadora** devem ser cadastrados abaixo. Os dados incluem os novos postos de trabalho disponibilizados e os já existentes.

Postos de Trabalho de Incubadora		
	Tempo Integral:	Tempo Parcial:
Bolsista	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>
Prestador de serviços permanente	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>
Estagiarios	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>
Funcionarios CLT	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>
Número de gestores	<input type="text" value="0"/>	

Em caso de problemas, posicione o mouse sobre para mais informações. Campos são obrigatórios.

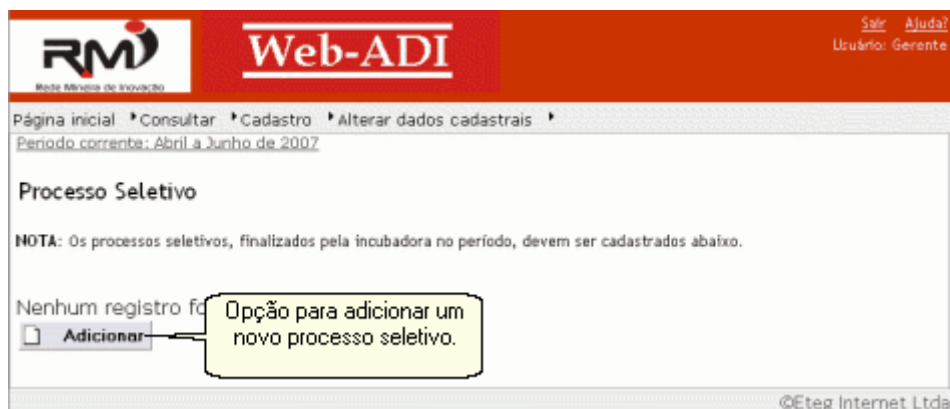
©Eteq Internet Ltda

NOTA: Devem ser cadastrados os números de postos de trabalho gerados no período pela **incubadora**. Os dados incluem os novos postos de trabalho disponibilizados e os já existentes.

Processo seletivo

[Previous](#) [Top](#) [Next](#)

Para efetuar o cadastro de processo seletivo posicione o mouse sobre o menu "Cadastro", em seguida sobre a opção "Dados" e clique em processo seletivo.

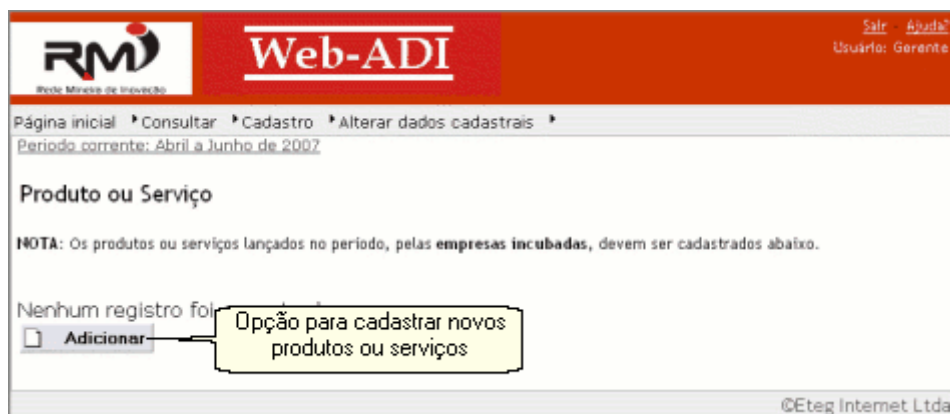


Clique em "Adicionar" para cadastrar um novo processo seletivo.



NOTA: Devem ser cadastrados os processos seletivos finalizados pela incubadora no período.

Para efetuar o cadastro de produtos ou serviços posicione o mouse sobre o menu "Cadastro", em seguida sobre a opção "Dados" e clique em produtos e serviços.



Clique em "Adicionar" para cadastrar um novo processo seletivo.



NOTA: Devem ser cadastrados os produtos ou serviços lançados no período pelas **empresas incubadas**.

Para efetuar o cadastro de projeto de fomento posicione o mouse sobre o menu "Cadastro", sobre a opção "Dados", em seguida sobre "Recursos" e clique em projeto de fomento.



Clique em "Adicionar" para cadastrar um novo projeto de fomento.

NOTA: Devem ser cadastrados os projetos de fomento submetidos pela incubadora no período. Projetos cadastrados em outros períodos deverão ser complementados com as respectivas informações sobre sua reprovação ou aprovação.

Para efetuar o cadastro de recurso extraordinário posicione o mouse sobre o menu "Cadastro", sobre a opção "Dados", em seguida sobre "Recursos" e clique em extraordinário.



Clique em "Adicionar" para cadastrar um novo recurso extraordinário.



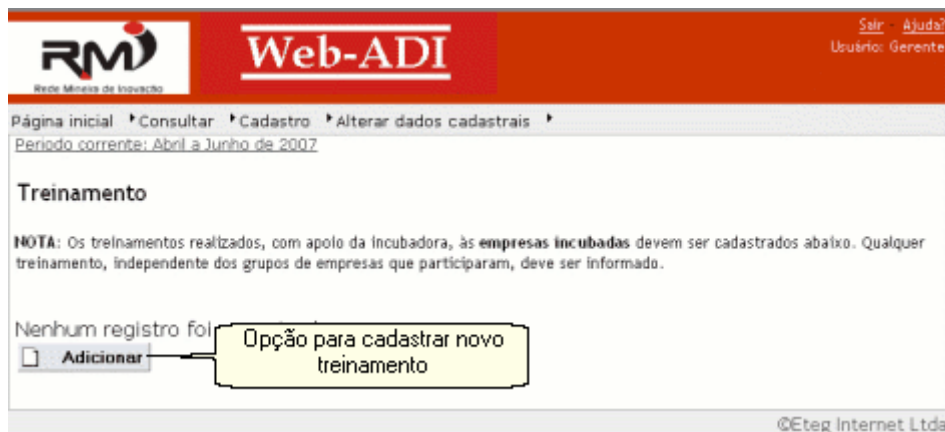
NOTA: Devem ser cadastrados os recursos extraordinários arrecadados pela incubadora. Como recurso extraordinário se entende patrocínios locais, vendas de serviços, e outras receitas extraordinárias criadas pela incubadora.

Para efetuar o cadastro de recursos tradicionais posicione o mouse sobre o menu "Cadastro", sobre a opção "Dados", em seguida sobre "Recursos" e clique em tradicionais.

The screenshot shows the 'Web-ADI' interface. At the top left is the 'RM' logo with 'Rede Mineira de Inovação' below it. The top center features the 'Web-ADI' title. At the top right, there are links for 'Sair' and 'Ajuda', and the user information 'Usuário: Gerente'. Below the header is a navigation menu with 'Página inicial', 'Consultar', 'Cadastro', and 'Alterar dados cadastrais'. The current page is titled 'Recurso Tradicional'. A note states: 'NOTA: Os recursos tradicionais recebidos pela Incubadora no período devem ser cadastrados abaixo divididos entre valor econômico e valor financeiro.' The form contains two input fields: 'Valor Econômico' and 'Valor Financeiro', both with the value '0,00'. A 'Salvar' button is located below the fields. At the bottom, a message reads: 'Em caso de problemas, posicione o mouse sobre * para mais informações. Campos [] são obrigatórios.' The footer contains the copyright notice '©Eteg Internet Ltda'.

NOTA: Devem ser cadastrados os recursos tradicionais recebidos pela incubadora no período divididos entre valor econômico e valor financeiro.

Para efetuar o cadastro de treinamento posicione o mouse sobre o menu "Cadastro", em seguida sobre a opção "Dados" e clique em treinamento.



Clique em "Adicionar" para cadastrar um novo treinamento.

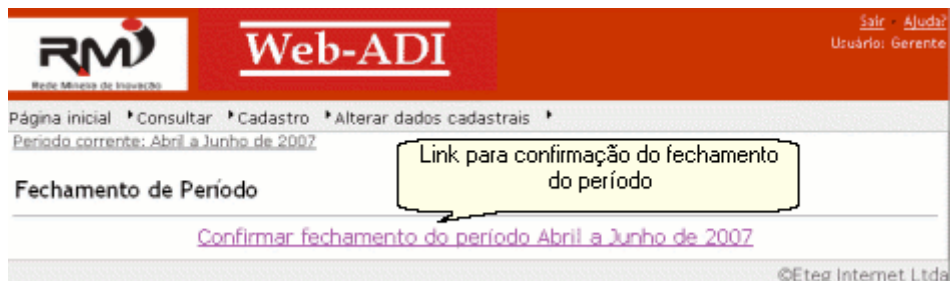
A imagem mostra o formulário de cadastro de treinamento. No topo, há o logo RMI e o título Web-ADI. À direita, há links para 'Sair' e 'Ajuda?' e o nome do usuário 'Gerente'. Abaixo, há o mesmo menu de navegação. O período corrente é 'Abril a Junho de 2007'. O título da seção é 'Treinamento'. O formulário contém os seguintes campos: 'Data de Início de Treinamento' (campo de data), 'Data de Término de Treinamento' (campo de data), 'Descrição' (campo de texto com uma seta de rolagem), e 'Horas' (campo de texto). Abaixo dos campos, há dois botões: 'Salvar' (com um ícone de disquete) e 'Cancelar' (com um ícone de X). No rodapé, há o texto 'Em caso de problemas, posicione o mouse sobre * para mais informações. Campos [] são obrigatórios.' e o copyright '©Eteg Internet Ltda'.

NOTA: Devem ser cadastrados os treinamentos realizados, com apoio da incubadora, às **empresas incubadas**. Qualquer treinamento, independente dos grupos de empresas que participaram, deve ser informado.

Efetuar o fechamento do período

[Previous](#) [Top](#) [Next](#)

Para efetuar o fechamento do período corrente posicione o mouse sobre o menu "Cadastro", em seguida sobre a opção "Dados" e clique em fechamento do período.



NOTA: O fechamento só poderá ser efetuado após o último dia do período corrente.

Clique em "Confirmar fechamento do período XXX".



Clique em "Resumo do período" para visualizar o recibo de todos os dados cadastrados, incluídos no fechamento.

RMI Rede Mineira de Inovação

Web-ADI

Sair - Ajuda?
Usuário: Gerente

Página inicial | Consultar | Cadastro | Alterar dados cadastrais

Período corrente: Outubro a Dezembro de 2007
Gerente responsável: Gerente
Período do fechamento: Julho a Setembro de 2007
Comprovante do fechamento: BKRWWIDSHL

Recursos Tradicionais

Valor Financeiro	Valor Econômico
R\$ 120,00	R\$ 4.100,00

Projetos de Fomento

Nome	Órgão de Origem	Prazo	Data de Submissão	Estado do Projeto	
teste	teste	555	10/10/2006	Reprovado	Detalhes

Faturamento

Soma do faturamento bruto das empresas incubadas	Soma do faturamento bruto das empresas graduadas
R\$ 250,00	R\$ 250,00

Postos de Trabalho de Incubadora

Gestores	Bolsistas	Estagiários	Funcionários	Prestadores de Serviço
0	0	0	0	0

Impostos Gerados

Imposto	Esfera de Governo
R\$ 100,00	Municipal
R\$ 130,00	Federal
R\$ 150,00	Estadual

Voltar

©Eteg Internet Ltda

NOTA: Após o fechamento os dados não estarão mais acessíveis para edição ao gerente da incubadora. A correção de dados de períodos fechados pode ser feita somente pelo usuário RMI através da opção [retificar dados](#).

Avançando após o cadastro de dados

O gerente de cada incubadora pode visualizar o resumo dos dados cadastrados e deve efetuar o fechamento do período até a data limite.

A data limite para o fechamento será o último dia do mês subsequente ao período corrente.

- [Efetuar o fechamento do período;](#)

Alteração de dados cadastrais:

- [Alterar os dados da incubadora;](#)
- [Alterar dados cadastrais;](#)

Alterar dados da incubadora

[Previous](#) [Top](#) [Next](#)

Para alterar os dados da incubadora posicione o mouse sobre o menu "Cadastro" e clique em "Incubadora".



Altere os dados da incubadora e em seguida clique em "Salvar".

Web-ADI Sair Ajuda
Usuário: RMI

Página inicial Consultar Cadastro Alterar dados cadastrais

Incubadora

Incubadora

Nome

Sigla

Tipo de Incubadora

Áreas de atuação:

<input type="checkbox"/> Alimentos	<input type="checkbox"/> Automação
<input type="checkbox"/> Biotecnologia	<input type="checkbox"/> Calçados
<input type="checkbox"/> Confeções	<input type="checkbox"/> Design
<input type="checkbox"/> Eletroeletrônica	<input type="checkbox"/> Internet - E-Commerce
<input type="checkbox"/> Mecânica	<input type="checkbox"/> Outras
<input type="checkbox"/> Química - Farmácia - Cosméticos	<input type="checkbox"/> Software - Informática
<input type="checkbox"/> Telecomunicação	<input type="checkbox"/> Têxtil

Site

E-mail

Telefone

Fax

Endereço

Bairro

Cidade

CEP

Entidade

CNPJ

Detentor CNPJ

Responsável

Observações

Datas

Data de Criação

Data de Filiação ao ANPROTEC

Data de Filiação à RMI

Gerente

Nome

Login

E-mail

CPF

Telefone

Celular

Fax

Em caso de problemas, posicione o mouse sobre * para mais informações. Campos são obrigatórios.

©Eteg Internet Ltda

NOTA: uma incubadora só poderá tornar-se associada após ser graduada no processo de incubação.

Para alterar os dados cadastrais do usuário posicione o mouse sobre o menu "Alterar dados cadastrais" e clique em "Dados cadastrais".



The screenshot displays the Web-ADI system interface. At the top left is the RMI logo (Rede Mineira de Inovação). The main header features the 'Web-ADI' title. In the top right corner, there are links for 'Sair' and 'Ajuda?', and the user information 'Usuário: Gerente'. A navigation menu includes 'Página inicial', 'Consultar', 'Cadastro', and 'Alterar dados cadastrais'. The 'Alterar dados cadastrais' menu is expanded, showing options for 'Dados cadastrais' and 'Alterar senha'. A yellow callout box points to the 'Dados cadastrais' option with the text 'Menu alterar dados cadastrais'. Below the menu, the page title is 'Web-ADI - Sistema Web de Avaliação de Desempenho de Incubadoras'. The 'Objetivos' section describes the system's purpose in supporting the Rede Mineira de Inovação and its partners. An 'Importante' note directs users to the 'Ajuda?' link for more information. The 'Realização' section lists the RMI logo. The 'Apoio' section features logos for Banco Mundial and Inatel. The 'Executores' section includes the logo for SECTES. A 'NOTA' at the bottom states that RMI will use the tool to increase the effectiveness of its support for associated incubators.

Objetivos

O objetivo principal desta ferramenta de gestão é auxiliar a Rede Mineira de Inovação, assim como seus parceiros apoiadores, no acompanhamento sistemático de cada incubadora à ela associada, através das relevantes informações fornecidas pelos seus gerentes. Como objetivo secundário, este acompanhamento auxiliará os gerentes na gestão de suas incubadoras.

Importante: para qualquer informação adicional do sistema acesse o link [Ajuda?](#) localizado no topo à direita de todas as telas.

Realização:

Apoio:

Executores:

NOTA: A RMI utilizará esta ferramenta para aumentar a eficácia do seu apoio às incubadoras associadas.

Altere os dados do gerente e em seguida clique em "Salvar".

The screenshot shows the 'Web-ADI' interface. At the top left is the 'RM' logo with the tagline 'Mais Negócios de Inovação'. The top right corner contains the text 'Sair' and 'Ajuda?' above 'Usuário: Gerente'. A navigation menu includes 'Página inicial', 'Consultar', 'Cadastro', and 'Alterar dados cadastrais'. Below this, it indicates 'Período corrente: Abril a Junho de 2007'. The main section is titled 'Gerente' and contains a form with the following fields: 'Nome' (Gerente), 'Login (e-mail)' (gerente@gerente.br), 'CPF' (12344312), 'Telefone' (312452342), 'Celular', and 'Fax'. At the bottom of the form are 'Salvar' and 'Cancelar' buttons. A note at the bottom states: 'Em caso de problemas, posicione o mouse sobre * para mais informações. Campos são obrigatórios.' The footer of the page reads '©Eteg Internet Ltda'.

Consultas:

- [Consultar empresas;](#)
- [Consultar incubadoras;](#)
- [Consultar indicadores;](#)
- [Consultar e gerar relatório de dados;](#)